



ORDIN

„04” iulie 2025

Nr. 102

mun. Chișinău

Cu privire la aprobarea Indicațiilor metodice privind controlul de mediu asupra activităților producătorilor și importatorilor de produse supuse responsabilității extinse a producătorului

În conformitate cu pct. 8, subpct. 12 din Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 145/2021, precum și în vederea realizării *Obiectivului specific 1.3. „Actualizarea cadrului legal pentru implementarea sistemului responsabilității extinse a producătorului”* din Programul național pentru gestionarea deșeurilor pe anii 2023-2027, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 972/2023,

ORDON:

1. Se aprobă Indicațiile metodice privind controlul de mediu asupra activităților producătorilor și importatorilor de produse supuse responsabilității extinse a producătorului, la operatorii instalației și/sau activității de gestionare, precum și a importului și/sau exportului deșeurilor de produse supuse responsabilității extinse a producătorului, prevăzute în anexa la prezentul ordin, potrivit Anexei.

2. Indicațiile metodice oferă un sprijin conceptual și operațional pentru activitatea Inspectoratului pentru Protecția Mediului.

3. Inspectoratul pentru Protecția Mediului va asigura punerea în aplicare a indicațiilor metodice în cadrul activităților de control.

4. Prezentul Ordin va fi publicat pe pagina web a Ministerului Mediului și a Inspectoratului pentru Protecția Mediului.

5. Controlul executării prezentului ordin se pune în sarcina dlui Grigore STRATULAT, Secretar de stat al Ministerului Mediului.

Ministru

Sergiu LAZARENCO

INDICAȚII METODICE

privind controlul de mediu asupra activităților producătorilor și importatorilor de produse supuse Responsabilității extinse a producătorului, la operatorii instalației și/sau activității de gestionare, precum și a importului și/sau exportului deșeurilor de produse supuse Responsabilității extinse a producătorului

I. Scopul și obiectul indicațiilor metodice

1. Scopul documentului

2. Asigurarea unui cadru metodologic unitar pentru exercitarea controlului de mediu.

Exercitarea eficientă și coerentă a controlului de mediu în domeniul responsabilității extinse a producătorului (*în continuare - REP*) necesită existența unui cadru metodologic clar, standardizat și adaptat diversității activităților reglementate. Acest cadru trebuie să ghideze autoritățile competente în aplicarea unitară a legislației, asigurând astfel prevenirea, detectarea și corectarea încălcărilor legale, precum și consolidarea conformării voluntare a operatorilor economici.

Prin urmare, **indicațiile metodice** au rolul de a:

➤ **Scopul final al cadrului metodologic** este de a transforma controlul de mediu dintr-o activitate predominant reactivă (bazată pe constatarea neregulilor) într-una **preventivă, constructivă și predictibilă**, orientată spre:

- creșterea nivelului de conformare al operatorilor;
- îmbunătățirea calității mediului;
- îmbunătățirea aplicării și respectării legislației privind REP.

3. Baza legală

- Legea nr. 209/2016 privind deșeurile;
- Legea 227/2022 privind emisiile industriale;
- Legea nr. 131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător;
- Codul contravențional al Republicii Moldova nr. 218/2008;
- Codul fiscal al Republicii Moldova nr. 1163/1997;
- Hotărârea Guvernului nr. 212/2018 privind aprobarea Regulamentului privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- Hotărârea Guvernului nr. 586/2020 privind aprobarea Regulamentului privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și deșeurilor de baterii și acumulatori;
- Hotărârea Guvernului nr. 586/2020 privind aprobarea Regulamentului privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și deșeurilor de baterii și acumulatori;
- Hotărârea Guvernului nr. 731/2020 privind aprobarea Regulamentului privind gestionarea uleiurilor uzate;
- Hotărârea Guvernului nr. 610/2022 privind aprobarea Regulamentului privind gestionarea anvelopelor uzate;
- Hotărârea Guvernului nr. 93/2023 privind aprobarea Regulamentului privind vehiculele scoase din uz;

- Hotărârea Guvernului nr. 411/2022 privind aprobarea Regulamentului privind transferurile de deșeuri;
- Hotărârea Guvernului nr. 939/2023 privind aprobarea Regulamentului privind depozitarea deșeurilor;
- Hotărârea Guvernului nr. 379/2025 privind aprobarea Regulamentului privind implementarea Sistemului de depozit pentru ambalaje.

4. Domeniul de aplicare

- Activități ale producătorilor/importatorilor de produse supuse regimului responsabilitate extinsă a producătorului (REP);
- Operatorii de gestionare a deșeurilor REP;
- Activități de import/export de deșeuri REP;
- Tipuri de produse supuse REP și deșeuri asociate.

II. Controlul activităților producătorilor și importatorilor de produse supuse regimului de responsabilitate extinsă a producătorului

1. Obligații generale ale producătorilor/importatorilor

✓ *Înregistrarea în registrul național - Sistemului informațional automatizat „Managementul Deșeurilor”*

Producătorii/importatorii sunt obligați să se înregistreze în Lista producătorilor de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorului (REP), deținută de Agenția de Mediu, potrivit prevederilor art. 12 alin. (5) lit. c) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.

Potrivit art. 28 din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile, anumite categorii de unități și întreprinderi, inclusiv operatori care desfășoară activități legate de fluxurile de produse și deșeuri supuse responsabilității extinse a producătorului (REP), au obligația de a se înregistra în Lista unităților și întreprinderilor ce nu fac obiectul cerințelor de autorizare, parte integrantă a Sistemului informațional automatizat „Managementul Deșeurilor” (SIA MD).

Categorii vizate:

În contextul aplicării regimului REP, sunt supuși obligației de înregistrare:

- Importatorii și exportatorii de deșeuri provenite din produse supuse REP;
- Brokerii care intermediază operațiuni de valorificare sau eliminare pentru astfel de deșeuri;
- Operatorii instalațiilor de colectare/transport profesional (excluzând municipalele și periculoasele);
- Producătorii de deșeuri (inclusiv cei REP) care stochează deșeuri mai mult de perioada legală admisă.

Obligații de conformare:

- Înregistrarea trebuie efectuată anterior demarării activităților respective;
- Transmiterea periodică, în format electronic, a informațiilor privind operațiunile efectuate, către Agenția de Mediu;
- Păstrarea evidenței cronologice a:
 - cantității, naturii și originii deșeurilor,

- cantității produselor și materialelor rezultate din valorificare sau reciclare,
- destinației și metodei de tratare a deșeurilor.

Aspecte verificate în cadrul controlului:

- Existența înregistrării în Lista unităților și întreprinderilor din SIA MD;
- Concordanța informațiilor transmise cu datele din evidențele interne;
- Respectarea obligației de raportare și păstrare a evidențelor;
- Legalitatea stocării deșeurilor peste termenul admis;
- Identificarea posibilelor activități derulate în lipsa înregistrării.

✓ ***Organizarea sistemului individual/colectiv de preluare a responsabilității***

Producătorii și importatorii de produse supuse responsabilității extinse a producătorului (REP) sunt obligați să asigure gestionarea corespunzătoare a deșeurilor rezultate din respectivele produse, conform prevederilor Legii nr. 209/2016 privind deșeurile și a actelor normative subsecvente. Aceștia pot opta pentru una dintre următoarele forme de preluare a responsabilității:

- ***sistem individual***, în care fiecare producător organizează în mod direct îndeplinirea obligațiilor sale REP;
- ***sistem colectiv***, prin care mai mulți producători delegă responsabilitatea către o organizație terță, autorizată în acest scop.

Elemente verificate în cadrul controlului de mediu

Inspectorii de mediu verifică următoarele aspecte esențiale:

- existența și valabilitatea autorizației emise pentru sistemul individual/colectiv;
- conformitatea documentelor justificative privind contractele cu operatori autorizați;
- raportările anuale privind cantitățile de produse puse pe piață și deșeuri gestionate;
- îndeplinirea țințelor anuale și existența evidențelor trasabile;
- respectarea condițiilor din planul de gestionare sau din contractul cu organizația colectivă.

✓ ***Asigurarea colectării separate, reciclării și valorificării***

Scopul acestor obligații este:

- reducerea cantității de deșeuri eliminate prin depozitare;
- atingerea țințelor naționale de reciclare și valorificare;
- protejarea mediului și a sănătății populației.

Mecanismele de colectare separată

a) Organizarea infrastructurii de colectare:

- producătorii sau sistemele colective trebuie să asigure puncte de colectare corespunzătoare pentru deșeurile generate, accesibile și funcționale.
- colectarea trebuie organizată separat pe tipuri de fluxuri (ex. DEEE, baterii, acumulate, ambalaje, anvelope, uleiuri, textile, vehicule etc.).
- sunt încurajate metodele de colectare directă de la utilizatori, colectarea prin centre fixe, mobile sau instalații automate.

b) Obligații de trasabilitate:

- toate deșeurile colectate trebuie înregistrate în sistemele de evidență și raportare;
- se păstrează documente justificative privind cantitățile colectate și destinația acestora (ex: documente de însoțire, acte de predare-primire, act de verificarea decontărilor reciproce, contracte, rapoarte lunare etc.).

c) Controlul asupra operatorilor de colectare:

- operatorii economici implicați în colectare trebuie să dețină autorizații de mediu și să respecte condițiile tehnice;
- se verifică frecvența colectării, starea containerelor și conformitatea cu cerințele privind deșeurile periculoase (dacă este cazul).

✓ Raportarea periodică a datelor

Producătorii și importatorii de produse supuse regimului responsabilității extinse a producătorului (REP), precum și sistemele colective de preluare a responsabilității, au obligația legală de a ține evidența și a raporta periodic datele relevante privind produsele puse pe piață, deșeurile generate, colectate, tratate și destinate reciclării sau valorificării, în conformitate cu prevederile art. 33 din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile și Hotărârii Guvernului nr. 501/2018 cu privire la aprobarea Instrucțiunii cu privire la ținerea evidenței și transmiterea datelor și informațiilor despre deșeurile și gestionarea acestora.

Tipuri de date care trebuie raportate

Entități care au obligația de a întocmi și transmite raportări anuale:

- producătorii și importatorii de produse supuse REP, care pun pe piață produse ce generează deșeurile reglementate (ambalaje, EEE, baterii, anvelope, uleiuri, vehicule etc.);
- organizațiile colective de preluare a responsabilității (sisteme colective) care gestionează în numele producătorilor obligațiile legale privind colectarea și tratarea deșeurilor;
- operatorii de gestionare a deșeurilor (colectorii, reciclatorii, valorificatorii) care tratează deșeurile provenite din produsele supuse REP;
- operatorii economici care importă sau exportă deșeurile provenite din aceste fluxuri.

Entitățile vizate trebuie să întocmească și să transmită raportări anuale către autoritatea de mediu competentă (Agenția de Mediu) următoarele categorii de date:

- cantitățile de produse supuse REP puse pe piața națională în perioada de raportare;
- cantitățile de deșeurile generate din aceste produse;
- cantitățile de deșeurile colectate separat;
- modalitățile de tratare aplicate (reutilizare, reciclare, valorificare energetică, eliminare);
- operatorii economici implicați în gestionarea deșeurilor;
- fișele anuale asumate și gradul de realizare.

Obligații specifice pentru sistemele colective supuse raportării:

- raportul consolidat pentru toți membrii afiliați;
- evidența contractelor și a cantităților preluate de la fiecare producător;
- dovada trasabilității cantităților gestionate;
- raportul privind activitățile de informare și conștientizare desfășurate.

Raportarea se face anual, până la 31 martie, doar în format electronic, prin una din următoarele modalități:

- transmitere prin poșta electronică (e-mail) la adresa oficială a Agenției de Mediu;
 - încărcare pe o platformă digitală (dacă este pusă la dispoziție de autoritate, cum ar fi un registru electronic REP);
 - raportarea în format fizic, pe hârtie, nu mai este acceptată decât în situații excepționale, justificate corespunzător, iar în acest caz se solicită în paralel transmiterea unui exemplar în format digital.
- Raportarea se efectuează în corespundere cu instrucțiunile și formularele tipizate aprobate, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 501/2018.

Elemente verificate în cadrul controlului de mediu

Inspectorii vor verifica următoarele aspecte legate de raportare:

- respectarea termenului-limită;
- corectitudinea și completitudinea datelor înscrise în formulare;
- corespondența între datele raportate și evidențele contabile/interne ale operatorului;
- existența documentelor-suport (facturi, avize, fișe de trasabilitate);
- semnalarea inadvertențelor (ex: raportări incomplete, rate nerealiste, lipsa justificărilor).

Sanțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor

Conform cadrului legal, neraportarea, raportarea eronată sau raportarea incompletă constituie contravenție și poate fi sancționată cu:

- amendă contravențională aplicată persoanei fizice/juridice sau cu muncă neremunerată în folosul comunității (doar în cazul persoanei fizice);
- revizuirea autorizației de mediu;
- în cazuri grave de neconformitate, persoana fizică/juridică poate fi privată de dreptul de a desfășura activitatea în regim REP sau de a opera ca gestionar de deșeuri aferente produselor supuse acestui regim.

✓ Atingerea țintelor minime prevăzute

Atingerea țintelor minime de colectare, reutilizare, reciclare sau valorificare constituie o obligație esențială a producătorilor, importatorilor și organizațiilor care preiau responsabilitatea în regim colectiv. Aceste ținte sunt stabilite prin legislația secundară la Legea nr. 209/2026 privind deșeurile, specifică fiecărui flux de produs și trebuie realizate anual, în funcție de cantitățile de produse puse pe piață.

Controlul de mediu sub aspectul atingerii țintelor, urmărește următoarele aspecte esențiale:

- determinarea corectă a cantităților de produse introduse pe piață și a deșeurilor aferente care fac obiectul obligațiilor de colectare;
- calculul și justificarea procentelor de realizare a țintelor minime, în conformitate cu cerințele legale aplicabile fiecărui tip de;
- existența documentelor justificative privind deșeurile colectate și tratate: contracte cu operatori autorizați, certificate de reciclare/valorificare, rapoarte de trasabilitate;
- corespondența între datele raportate și cele din evidențele contabile și logistice ale operatorului;
- măsuri corective asumate în caz de nerealizare a țintelor: planuri de remediere, ajustarea capacității logistice sau contractuale, investiții suplimentare.

III. Controlul operatorilor instalațiilor și/sau activităților de gestionare a deșeurilor REP

1. Obligații legale ale operatorilor

✓ *Deținerea autorizației de mediu*

Pentru desfășurarea în condiții legale a activităților de gestionare a deșeurilor aferente produselor supuse REP, operatorii trebuie să respecte următoarele cerințe fundamentale:

Deținerea actului permisiv:

- *autorizația de mediu și autorizația integrată de mediu*, se eliberează pentru activități de stocare, valorificare sau eliminare a deșeurilor și/sau instalații/instaalații mici/instaalații mobile, prevăzute în anexa nr.3¹ tabelul nr.1 și anexa nr. 3³ tabelul nr. 3 la Legea nr.209/2016 privind deșeurile;
- *autorizației pentru gestionarea deșeurilor*; se eliberează persoanelor fizice sau juridice pentru activități comerciale pe teritoriul Republicii Moldova, de comercializarea deșeurilor;

Sistemele colective pentru desfășurarea activității de implementare a responsabilității extinse a producătorului pentru produsele supuse regimului REP, sunt exceptate de prevederile art.25 din Legea nr.209/2016 în conformitate cu prevederile art.27 din aceeași lege. Acestea fiind obligate să prezinte Agenției de Mediu planul de operare.

✓ *Recepționarea și tratarea doar a deșeurilor corespunzătoare*

- Operatorul poate gestiona doar acele tipuri de deșeuri pentru care este autorizat;
- Este interzisă amestecarea deșeurilor periculoase cu cele nepericuloase sau tratarea necorespunzătoare a fluxurilor REP;
- Trebuie să existe proceduri documentate de verificare a conformității deșeurilor recepționate.

✓ *Păstrarea evidențelor privind cantitățile procesate*

Păstrarea evidențelor privind cantitățile procesate

Operatorii instalațiilor și/sau activităților de gestionare a deșeurilor supuse REP au obligația legală de a ține evidențe clare, exacte și actualizate privind cantitățile de deșeuri gestionate, în conformitate cu prevederile art. 33 din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile, prevederile Hotărârii Guvernului nr. 501/2018 privind ținerea evidenței deșeurilor și aprobarea formularelor tipizate și cadrul legal secundar specific fiecărui flux de deșeu supus regimului REP.

Operatorii urmează să respecte *cerințe minime privind evidența*, care urmează să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- cantitățile de deșeuri recepționate, cu indicarea codului deșeurii conform Listei deșeurilor aprobată prin HG nr. 99/2018;
- data recepționării și sursa deșeurii (producător, sistem colectiv, alt operator economic);
- tipul de tratament aplicat (sortare, reciclare, valorificare, eliminare);
- cantitățile rezultate în urma procesării (ex: fracții sortate, materiale reciclabile extrase, reziduuri);
- documente justificative: avize de însoțire a deșeurilor, contracte, bonuri de cântar, certificate de reciclare/valorificare;
- destinația finală a deșeurilor tratate, în cazul în care operatorul nu finalizează ciclul de tratare.

Evidențele pot fi păstrate în format fizic (registre, dosare) sau electronic, cu condiția să fie accesibile și verificabile în orice moment de către autoritatea de control.

Perioada de păstrare este de minimum 5(cinci) ani, inclusiv în cazul în care activitatea este suspendată sau încetată.

Condițiile de evidență și păstrare a documentelor sunt destinate asigurării trasabilității complete a deșeurilor și verificabilitatea raportărilor transmise autorității.

Inspectorii, în cadrul inspecției de mediu, vor verifica următoarele elemente:

- existența și calitatea evidențelor (format, completitudine, actualizare);
- corelarea evidențelor cu datele raportate în formularul anual (HG nr. 501/2018);
- corespunderea cu autorizația de mediu (coduri autorizate vs. coduri procesate);
- trasabilitatea cantităților: de la sursă până la destinația finală;
- eventuale neconcordanțe între cantitățile declarate și cele dovedite prin documente.

Nerespectarea obligației de a ține și păstra evidențe clare poate atrage următoarele consecințe:

- sancțiuni contravenționale, conform Legii nr. 209/2016;
- măsuri administrative, cum ar fi avertismente, planuri de remediere sau chiar suspendarea autorizației de mediu;
- riscuri suplimentare pentru sistemele colective afiliate, în cazul partenerilor contractuali.

✓ *Obligația controlul intern și evidenței după criteriul de greutate/cantitate, sortarea, reciclarea*

Operatorii instalațiilor și/sau activităților de gestionare a deșeurilor provenite din produse supuse regimului REP au obligația legală de a asigura o evidență cronologică clară, exactă și continuă a fluxurilor de deșeuri gestionate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 209/2016 privind deșeurile și reglementările sectoriale aplicabile (ex. Regulamentele privind ambalajele, echipamentele electrice și electronice, baterii și acumulatori, vehiculele scoase din uz, uleiuri etc.).

În acest sens, obligațiile operatorilor includ:

- **Înregistrarea zilnică fluxurilor de deșeuri** recepționate, sortate, tratate și valorificate, utilizând echipamente de cântărire conforme cu cerințele metrologice și verificate periodic;
- **Asigurarea trasabilității deșeurilor** prin păstrarea dovezilor privind proveniența deșeurilor și fluxul acestora în cadrul instalației, inclusiv a rapoartelor de sortare, bonurilor de cântar, contractelor și documentelor de transport;
- **Separarea evidenței pe tipuri de materiale**, în special pentru fracții valorificabile (ex. plastic, metal, hârtie/carton, sticlă, deșeuri electrice și electronice, baterii și acumulatori, anvelope, uleiuri uzate, vehicule scoase din uz), conform cerințelor de raportare și a ținutelor de valorificare a stabilitate a legislației naționale;
- **Emiterea documentelor justificative pentru operațiunile de tratarea/valorificarea/eliminarea/colectarea/stocarea/pregătirea echipamentelor pentru reutilizare efectuate**, însoțite de codurile operațiunilor efectuate;
- **Raportarea anuală** a deșeurilor și gestionarea acestora în conformitate cu Instrucțiunea cu privire la ținerea evidenței și transmiterea datelor și informațiilor despre deșeuri și gestionarea acestora, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 501/2018;

- **Raportarea semestrială**, presupune prezentarea datelor înregistrate în urma monitorizării depozitului de deșeuri, pentru a demonstra conformitatea cu prevederile din autorizația de mediu pentru gestionarea deșeurilor, precum și stadiul îndeplinirii măsurilor din programul de conformare prevăzut în anexa nr. 4 din Regulamentul privind depozitarea deșeurilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 939/2023;
- **Raportarea în maximum 12 ore de la constatare**, orice efect ecologic negativ constatat prin programul de monitorizare, potrivit pct. 53 subpct.3 din aceeași hotărâre.

Nerespectarea obligației de evidență corectă și completă a deșeurilor gestionate poate atrage aplicarea măsurilor contravenționale sau, după caz, suspendarea activității și/sau retragerea autorizației de mediu, conform art. 34 și art. 35 din Legea nr. 209/2016.

✓ *Evaluarea sistemelor de sortare a fluxurilor de deșeuri a operatorilor instalațiilor*

Sortarea deșeurilor pe fluxuri distincte este un element central în gestionarea eficientă și conformă a deșeurilor supuse REP, aplicabilă în cadrul etapelor de gestionare a deșeurilor, inclusiv colectare, transport, sortare, valorificare și eliminare.

Sortarea materială a fluxurilor de deșeuri – se controlează dacă operatorul asigură sortarea deșeurilor pe categorii distincte, conform cerințelor legale (ex. hârtie/carton, plastic, metal, sticlă, lemn, textile, deșeuri periculoase, DEEE, baterii, acumulatori, anvelope, vehicule etc.), inclusiv în cadrul operațiunilor de valorificare (R1–R13) sau eliminare (R1, R3, R4, R5, R12, D13, D14).

Respectarea cerințelor speciale pentru *deșeurile periculoase* – în cazul în care sunt gestionate deșeuri periculoase, se evaluează aplicarea măsurilor de protecție ce nu vor afecta sănătatea populației, a mediului sau a împrejurimilor imediate, inclusiv:

- separarea fizică de alte fluxuri;
- marcarea vizibilă a locurilor de stocare temporară, indicând codul deșeurii potrivit clasificării;
- depozitarea temporară într-o manieră controlată și organizată;
- respectarea normelor de protecție a sănătății personale și a mediului;
- personal instruit;
- să se dețină în spații special amenajate pentru stocarea temporară separată a deșeurilor.

Infrastructura pentru separare și sortare – constă în spațiu separat, dotat cu echipamente speciale (linie de sortare mecanică/manuală, care poate include benzi de transportare, separatoare magnetice etc.) precum și funcționarea acestora în condiții conforme.

Operatorii stațiilor sunt obligați să organizeze spațiile astfel, întru cât depozitul să fie împărțit în sectoare corespunzătoare diferitelor grupe de deșeuri, asigurând faptul că proiectarea tehnică a sectoarelor împiedică contactul, influența reciprocă, contaminarea sau amestecarea deșeurilor depozitate în aceste sectoare, pe toată perioada de depozitare a deșeurilor.

Operatorul stațiilor sunt obligați să creeze condițiile din autorizația de mediu/autorizația integrată de mediu.

IV. Controlul activităților de import și export al deșeurilor provenite din produse supuse regimului de responsabilitate extinsă a producătorului

1. Cadrul general

➤ *Cadrul normativ*

Activitatea de import/export al deșeurilor provenite din produse supuse regimului REP este reglementată de prevederile capitolului VIII din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile, Regulamentul privind transferurile de deșeuri, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 411/2022 și cadrul normativ secundar.

Importul deșeurilor în Republica Moldova se limitează la deșeurile prevăzute în anexa nr.7 la Legea nr. 209/2016 privind deșeurile, care sunt destinate utilizării în calitate de materie primă secundară la întreprinderile autohtone existente și autorizate conform cerințelor art.25 sau înregistrate conform art.28.

Producătorii și deținătorii de deșeuri **pot exporta** aceste deșeuri pentru eliminare și valorificare în țările care au ratificat Convenția de la Basel privind controlul transportului peste frontiere al deșeurilor periculoase și al eliminării acestora, la care Republica Moldova a aderat prin Hotărârea Parlamentului nr.1599/1998, și care dispun de tehnologie adecvată și acceptă să efectueze asemenea operațiuni.

Exportul de deșeuri din Republica Moldova în alte țări se realizează cu respectarea procedurii de **notificare prealabilă scrisă** și de consimțământ prealabil scris sau cu respectarea cerințelor generale de informare.

Nu se consideră import:

- transferul de deșeuri din zonele economice libere sau Portul Internațional Liber „Giurgiulești” pe restul teritoriului Republicii Moldova, în scopul valorificării/eliminării (art. 63 alin. (2));
- deșeurile generate de agenții economici din zonele libere, transferate spre tratare în afara acestora, sunt tratate ca deșeuri naționale (art. 63 alin. (3)).

➤ *Procedura de notificare și autorizare*

Procedura de notificare prealabilă și consimțământ scris se aplică pentru:

- deșeuri periculoase;
- deșeuri nepericuloase supuse notificării;
- toate transferurile în scop de eliminare, indiferent de natura deșeurilor;
- orice transfer către o țară care nu este membră UE/OCDE, în funcție de acordurile bilaterale sau internaționale aplicabile.

Cerințele generale de informare se aplică exclusiv pentru:

- deșeurile nepericuloase prevăzute în Lista Verde (anexa nr. 3, secțiunea 1 din Regulamentul 411/2022);
- transferurile în scop de valorificare.

Obligațiile exportatorilor

În funcție de procedura aplicabilă, exportatorii (producători, deținători, colectori, sistemele colective de exercitarea REP) au următoarele obligații:

În cazul notificării prealabile:

- transmiterea documentului de notificare către Agenția de Mediu;

- anexarea documentelor privind caracteristicile deșeurii, ruta de transfer, destinatarul și instalația de valorificare/eliminare;
- obținerea consimțământului scris al autorităților din toate țările implicate (tranzit, destinație);
- constituirea garanției financiare, în favoarea Agenției de Mediu, care să acopere eventuale cheltuieli în caz de transfer eșuat sau ilegal;
- utilizarea documentului de circulație, însoțind fiecare transport;
- transmiterea datelor prin SIA „Managementul deșeurilor”.

În cazul cerințelor generale de informare:

- întocmirea și însoțirea transportului cu documentul prevăzut în anexa VII la Regulamentul 1013/2006;
- notificarea Agenției de Mediu privind fiecare transport;
- respectarea formatului și conținutului prevăzut în HG nr. 411/2022, art. 12–13 și anexa 3.

păstrarea documentelor pentru minim:

- 12 luni – pentru deșeuri nepericuloase;
- 3 ani – dacă deșeurile sunt periculoase sau transferul a fost notificat.

Importul de deșeuri este permis doar operatorilor economici care:

- sunt înregistrați în SIA MD;
- dețin autorizație de mediu valabilă pentru tratarea deșeurilor respective;
- dispun de capacitate tehnică și logistică dovedită (conform unui plan de operare aprobat).

2. Verificări în cadrul inspecțiilor de mediu

Inspectoratul pentru Protecția Mediului și Serviciul Vamal vor urmări:

- dacă **tipul deșeurii** și scopul transferului (valorificare/eliminare) corespund procedurii aplicate;
- existența și completitudinea documentației relevante (notificare, consimțământ, garanție, anexa VII etc.);
- trasabilitatea deșeurilor și concordanța dintre cantitățile exportate și cele raportate în sistemele REP. Importul de deșeuri rezultate din produse supuse regimului responsabilității extinse a producătorului (REP), cum ar fi ambalajele, bateriile, DEEE, anvelopele sau vehiculele scoase din uz, este reglementat strict în Republica Moldova. Evaluarea conformității acestor activități de import se face în funcție de **destinația deșeurilor: tratare (reciclare, valorificare) sau eliminare (depozitare, incinerare fără recuperare energetică etc.)**;
- valabilitatea contractului cu instalația de destinație și a asigurării că **operațiunea de tratare este realizată în condiții echivalente cu cele din UE.**

2. Rolul autorităților

Agenția de Mediu:

- aprobă notificările;
- emite avizul pentru import;
- urmărește respectarea destinației declarate prin analiza documentației și rapoartelor post-transfer.

Inspectoratul pentru Protecția Mediului:

- efectuează controale la punctele de intrare și la operatorii care primesc deșeurile;
- verifică coerența între documentele de import și activitatea efectivă desfășurată.

Serviciul Vamal:

- aplică controale la frontieră;
- colaborează cu autoritățile de mediu pentru identificarea transferurilor neconforme.
- verificarea destinației (tratare vs. eliminare);
- existența contractelor cu instalații autorizate, documentele de notificare și consimțământ (originale sau copii legalizate);
- respectarea clasificării și codificării deșeurilor;
- starea fizică a deșeurilor (în caz de suspiciune);
- documente justificative (autorizare, declarații vamale).